



Утверждаю
Директор МКОУ СОШ №11
Луценко Л.В.
Приказ №5/5 от 12.09.2017

План работы бракеражной комиссии

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд	Ежедневно	Члены комиссии
2.	Контроль сроков реализации продукции	1 раз в месяц	Члены комиссии
3.	Контроль санитарного состояния транспорта при доставке продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии
4.	Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд	1-2 раза в неделю	Члены комиссии
5.	Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока.	Постоянно	Члены комиссии (медработник, замдиректора по ВР)
6.	Разъяснительная работа с педагогами.	3 раза в год	медработник, замдиректора по ВР
7.	Работа с родителями (на общих собраниях).	2 раза в год	замдиректора по ВР
8.	Разъяснительная работа с педагогами	3 раза в год	медработник, замдиректора по ВР
9.	Отчёт на совещании при директоре о проделанной работе	Один раз в четверть	замдиректора по ВР